

Загрузка из Цеховик ERP — Руководство пользователя

Последнее обновление: 2026-07-06 **Версия обработки:** актуальная **Целевая аудитория:** пользователи 1С:Бухгалтерия 3.0, выполняющие перенос документов из Цеховик ERP

Назначение

Внешняя обработка «**Загрузка из Цеховик ERP**» переносит документы из облачного сервиса Цеховик ERP в документы 1С:Бухгалтерия. Поддерживаются 10 типов документов:

Документ ERP	Документ 1С
Отгрузки	Реализация товаров и услуг
Поступления	Поступление товаров и услуг
Счета покупателям	Счёт на оплату покупателю
Счета от поставщиков	Счёт на оплату поставщика
Приёмки СГПП	Отчёт производства за смену
Возвраты поставщику	Возврат товаров поставщику
Инвентаризации	Инвентаризация товаров на складе
Перемещения	Перемещение товаров
Оприходования	Оприходование товаров
Списания	Списание товаров

Обработка автоматически подбирает или создаёт организации, контрагентов, номенклатуру, склады и договоры, заполняет счета учёта и рассчитывает НДС — так, как если бы документ был создан вручную.

Основные возможности:

- Загрузка всех 10 типов документов за выбранный период
- Выбор типов документов для загрузки через флажки на вкладке «Типы документов»
- Пакетная загрузка выбранных документов в 1С
- Автоматическое сопоставление организаций (по ИНН) и складов (по наименованию)
- Автоматическое создание/поиск контрагентов и номенклатуры
- Автоматическое создание договоров нужного вида

- Заполнение счетов учёта номенклатуры и расчётов с контрагентом (типовой механизм БП 3.0)
- Расчёт НДС с учётом флага «Сумма включает НДС»
- Сохранение связей «документ ERP → документ 1С» для ускорения повторных загрузок

Подготовка к работе

Доступ к Цеховик ERP

Для работы обработки необходимы учётные данные, которые предоставляет администратор сервиса:

Параметр	Описание	Пример
Адрес сервера	Доменное имя сервера Цеховик ERP (без https://)	api.cehovic.ru
Логин	Идентификатор учётной записи	из письма администратора
Пароль	Секретный ключ учётной записи	из письма администратора
Учётная запись	Идентификатор учётной записи (аккаунта) в Цеховик	550e8400-e29b-...

Права в 1С

Пользователь должен иметь права на: - Использование внешних обработок - Создание и редактирование документов: - **Реализация товаров и услуг - Поступление товаров и услуг - Счёт на оплату покупателю - Счёт на оплату поставщика - Отчёт производства за смену - Возврат товаров поставщику - Инвентаризация товаров на складе - Перемещение товаров - Оприходование товаров - Списание товаров - Чтение и запись регистра сведений**
Дополнительные сведения - Создание элементов справочников: **Контрагенты, Номенклатура, Договоры контрагентов, Классификатор единиц измерения** - Чтение справочников: **Организации, Склады, Виды номенклатуры, Наборы дополнительных реквизитов и сведений** - Административные права **не** требуются

Предварительная настройка в 1С

Перед первым использованием убедитесь, что в базе заполнены: - Справочник **Организации** (с корректными ИНН — по ним идёт автоматическое сопоставление) - Справочник **Склады** (наименования должны совпадать с наименованиями в Цеховик ERP для автоподбора) - Справочник **Виды номенклатуры** (элементы «Товар»/«Товары» и «Услуга»/«Услуги»)

Интерфейс обработки

Обработка имеет две основные вкладки: **«Загрузка данных»** и **«Настройки»**.

Вкладка «Загрузка данных»

Основная рабочая область для загрузки документов.

Элемент	Назначение
Период: С / По	Диапазон дат для фильтрации документов. Сохраняется между сеансами
Получить из ERP	Запрашивает список документов выбранных типов за период. Кнопка по умолчанию (Enter)
Таблица документов	Результат запроса: список документов с флажками выбора. Колонка «Тип» различает виды документов
Загрузить выбранные в 1С	Запускает пакетный импорт отмеченных документов

Колонки таблицы документов:

Колонка	Описание
В	Флажок для выбора документа к загрузке
Дата	Дата документа
Тип	Тип документа из ERP: «Отгрузка», «Поступление», «Счет покупателю», «Счет от поставщика», «Приёмка СГПП», «Возврат поставщику», «Инвентаризация», «Перемещение», «Оприходование», «Списание»
Контрагент	Наименование или ИНН контрагента из ERP
Сумма	Итоговая сумма документа
Статус	Статус документа в ERP
Документ1С	Ссылка на уже существующий документ 1С (если документ был загружен ранее)

Вкладка «Настройки → Подключение»

Настройка подключения к серверу Цеховик ERP.

Поле	Назначение
Адрес сервера (без https://)	Домен сервера Цеховик ERP. Пример: api.cehovik.ru
Логин	Учётная запись для подключения к Цеховик ERP
Пароль	Пароль учётной записи (ввод скрыт звёздочками)
Учётная запись	Идентификатор аккаунта в Цеховик ERP

Все поля сохраняются автоматически между сеансами.

Вкладка «Настройки → Организации»

Таблица сопоставления организаций Цеховик ERP и организаций 1С.

Колонка	Назначение
Наименование (ERP)	Название юридического лица в Цеховик ERP (только чтение)
Организация (1С)	Выпадающий список организаций 1С для ручного сопоставления. При изменении связь сохраняется автоматически

Вкладка «Настройки → Склады»

Таблица сопоставления складов Цеховик ERP и складов 1С.

Колонка	Назначение
Наименование (ERP)	Название склада в Цеховик ERP (только чтение)
Склад (1С)	Выпадающий список складов 1С для ручного сопоставления. При изменении связь сохраняется автоматически

Вкладка «Настройки → Типы документов»

Выбор типов документов для загрузки. Настройки сохраняются между сеансами.

Флажок	Назначение
Загружать реализации	Загрузка отгрузок → документы «Реализация товаров и услуг»

Флажок	Назначение
Загружать поступления	Загрузка поступлений → документы «Поступление товаров и услуг»
Загружать счета покупателю	Загрузка счетов покупателям → документы «Счёт на оплату покупателю»
Загружать счета от поставщика	Загрузка счетов от поставщиков → документы «Счёт на оплату поставщика»
Загружать приёмки СГПП	Загрузка приёмов готовой продукции → документы «Отчёт производства за смену»
Загружать возвраты поставщикам	Загрузка возвратов → документы «Возврат товаров поставщику»
Загружать инвентаризации	Загрузка инвентаризаций → документы «Инвентаризация товаров на складе»
Загружать перемещения	Загрузка перемещений → документы «Перемещение товаров»
Загружать оприходования	Загрузка оприходований → документы «Оприходование товаров»
Загружать списания	Загрузка списаний → документы «Списание товаров»

Примечание: Если при запуске ни один флажок не установлен, автоматически включается «Загружать реализации».

Типы документов

Отгрузки (Реализация товаров и услуг)

Загружаются данные о продажах — покупатель, номенклатура, количество, цены, ставка НДС. После загрузки создаётся документ **«Реализация товаров и услуг»**.

Доступны флаги: - **Рассчитывать НДС** — если включён, НДС рассчитывается автоматически по каждой строке - **Объединять строки** — одинаковые позиции объединяются в одну строку - **Тип сделки** — «Товарная» или «Товарная + Объединение»

Договор контрагента создаётся автоматически с видом **«С покупателем»**.

Вид операции документа определяется автоматически: - Только товары → «Товары» - Только услуги → «Услуги» - Смешанные позиции → «Продажа/Комиссия»

Поступления (Поступление товаров и услуг)

Загружаются данные о поставках — поставщик, номенклатура, количество, цены. После загрузки создаётся документ **«Поступление товаров и услуг»**.

Договор контрагента создаётся автоматически с видом **«С поставщиком»**. Заполняются счета учёта номенклатуры и расчётов с контрагентом.

Счета покупателям (Счёт на оплату покупателю)

Загружаются данные о счетах покупателям — покупатель, номенклатура, количество, цены. После загрузки создаётся документ **«Счёт на оплату покупателю»** (непроведённый).

Договор контрагента создаётся автоматически с видом **«С покупателем»**. Счета учёта **не заполняются** — документ не является бухгалтерским. Ставка НДС — 20% для всех позиций.

Счета от поставщиков (Счёт на оплату поставщика)

Загружаются данные о счетах от поставщиков — поставщик, номенклатура, количество, цены. После загрузки создаётся документ **«Счёт на оплату поставщика»** (непроведённый).

Договор контрагента создаётся автоматически с видом **«С поставщиком»**. Заполняются реквизиты **«Входящий номер»** и **«Входящая дата»** из данных ERP. Счета учёта **не заполняются** — документ не является бухгалтерским. Ставка НДС — 20% для всех позиций.

Приёмки СГПП (Отчёт производства за смену)

Загружаются данные о приёмке готовой продукции — продукция, материалы, услуги. После загрузки создаётся документ **«Отчёт производства за смену»** (непроведённый).

Табличные части заполняются автоматически: - **Продукция** — готовая продукция (номенклатура, количество, плановая стоимость) - **Материалы** — использованные материалы и детали (номенклатура, количество, себестоимость) - **Услуги** — оказанные услуги (номенклатура, количество, сумма)

Возвраты поставщику (Возврат товаров поставщику)

Загружаются данные о возвратах — поставщик, номенклатура, количество, цены. После загрузки создаётся документ **«Возврат товаров поставщику»**.

Договор контрагента создаётся автоматически с видом **«С поставщиком»**. Заполняются счета учёта (счёт учёта, счёт учёта НДС по приобретению, счета расчётов с контрагентом). Контрагент обязателен; при отсутствии документ пропускается с ошибкой.

Инвентаризации (Инвентаризация товаров на складе)

Загружаются данные о инвентаризации — номенклатура и количество. После загрузки создаётся документ **«Инвентаризация товаров на складе»**.

Без контрагента и договора. Заполняется только количество (цены, суммы и НДС не заполняются).

Перемещения (Перемещение товаров)

Загружаются данные о перемещениях — номенклатура, количество, склады. После загрузки создаётся документ **«Перемещение товаров»**.

Заполняются **два склада**: «Склад-отправитель» и «Склад-получатель». Без контрагента, договора, цен, сумм и НДС.

Оприходования (Оприходование товаров)

Загружаются данные об оприходовании — номенклатура, количество, цена. После загрузки создаётся документ **«Оприходование товаров»**.

Заполняются: номенклатура, количество, цена, сумма (расчётная), ставка НДС, сумма НДС. Заполняются счета учёта: счёт учёта, счёт учёта НДС.

Списания (Списание товаров)

Загружаются данные о списаниях — номенклатура и количество. После загрузки создаётся документ **«Списание товаров»**.

Без контрагента, договора, цен, сумм и НДС. Списание выполняется по себестоимости.

Сценарии использования

Сценарий 1: Первичная настройка и первая загрузка

1. Откройте внешнюю обработку: **Файл → Открыть → СehovikImport.epf**
2. Перейдите на вкладку **«Настройки → Подключение»**
3. Заполните все поля: адрес сервера, логин, пароль, учётная запись
4. Нажмите кнопку **«Получить справочники из ERP»** — дождитесь сообщения об успехе
5. Проверьте вкладки **«Организации»** и **«Склады»** — сопоставленные объекты 1С должны отобразиться. При необходимости скорректируйте вручную
6. Перейдите на вкладку **«Загрузка данных»**, установите период (даты «С» и «По»), нажмите **«Получить из ERP»**
7. Отметьте нужные документы флажками, нажмите **«Загрузить выбранные в 1С»**

8. Проверьте созданные документы

Сценарий 2: Повторная загрузка (обновление данных)

1. Откройте обработку (настройки подключения сохранены автоматически)
2. Перейдите на вкладку **«Загрузка данных»**, при необходимости скорректируйте период
3. Нажмите **«Получить из ERP»** — в колонке «Документ1С» отобразятся уже существующие документы
4. Отметьте нужные строки, нажмите **«Загрузить выбранные в 1С»**
5. Ранее загруженные документы будут **обновлены**, новые — **созданы**

Сценарий 3: Добавление новой организации из ERP

1. Откройте обработку
2. На вкладке **«Настройки»** нажмите **«Получить справочники из ERP»**
3. Новая организация появится в таблице «Организации» с пустой колонкой «Организация (1С)»
4. Выберите соответствующую организацию 1С из выпадающего списка
5. Связь сохранится автоматически — теперь документы этой организации будут загружаться

Важно: Если какая-либо организация из ERP не сопоставлена, документы этой организации **не будут загружены**.

Сценарий 4: Загрузка отгрузок с услугами

Обработка автоматически определяет тип позиции: - Услуги попадают в табличную часть **«Услуги»** - Товары и прочие позиции — в табличную часть **«Товары»** - Вид операции документа устанавливается автоматически: только товары → «Товары», только услуги → «Услуги», смешанный → «Продажа/Комиссия»

Сценарий 5: Загрузка поступлений от поставщиков

1. На вкладке **«Настройки → Типы документов»** снимите флажок **«Загружать реализации»** и установите **«Загружать поступления»**
2. Перейдите на вкладку **«Загрузка данных»**, установите период, нажмите **«Получить из ERP»**
3. В таблице появятся строки с типом «Поступление»
4. Отметьте нужные документы, нажмите **«Загрузить выбранные в 1С»**
5. Будут созданы документы **«Поступление товаров и услуг»** с договором вида «С поставщиком»

Сценарий 6: Одновременная загрузка отгрузок и поступлений

1. На вкладке **«Настройки → Типы документов»** установите оба флажка: **«Загружать реализации»** и **«Загружать поступления»**
2. Перейдите на вкладку **«Загрузка данных»**, установите период, нажмите **«Получить из ERP»**

3. В таблице появятся документы обоих типов — колонка **«Тип»** различает их
4. Отметьте нужные строки и нажмите **«Загрузить выбранные в 1С»**
5. Каждая строка будет загружена в соответствующий документ 1С в зависимости от типа

Сценарий 7: Загрузка счетов покупателям

1. На вкладке **«Настройки → Типы документов»** установите флажок **«Загружать счета покупателю»**
2. Перейдите на вкладку **«Загрузка данных»**, установите период, нажмите **«Получить из ERP»**
3. В таблице появятся строки с типом **«Счет покупателю»**
4. Отметьте нужные документы, нажмите **«Загрузить выбранные в 1С»**
5. Будут созданы документы **«Счёт на оплату покупателю»** (непроведённые) с НДС 20%

Сценарий 8: Загрузка счетов от поставщиков

1. На вкладке **«Настройки → Типы документов»** установите флажок **«Загружать счета от поставщика»**
2. Перейдите на вкладку **«Загрузка данных»**, установите период, нажмите **«Получить из ERP»**
3. В таблице появятся строки с типом **«Счет от поставщика»**
4. Отметьте нужные документы, нажмите **«Загрузить выбранные в 1С»**
5. Будут созданы документы **«Счёт на оплату поставщика»** (непроведённые) с НДС 20%
6. Документы будут содержать входящий номер и дату из ERP

Сценарий 9: Загрузка приёмов СГПП

1. На вкладке **«Настройки → Типы документов»** установите флажок **«Загружать приёмы СГПП»**
2. Перейдите на вкладку **«Загрузка данных»**, выберите период
3. Нажмите **«Получить из ERP»** — в таблице появятся строки с типом **«Приёмка СГПП»**
4. Отметьте нужные документы, нажмите **«Загрузить выбранные в 1С»**
5. Будут созданы документы **«Отчёт производства за смену»** с заполненными табличными частями **«Продукция»**, **«Материалы»** и **«Услуги»**

Сценарий 10: Загрузка складских документов

1. На вкладке **«Настройки → Типы документов»** установите нужные флажки: **«Загружать инвентаризации»**, **«Загружать перемещения»**, **«Загружать оприходования»**, **«Загружать списания»**
2. Перейдите на вкладку **«Загрузка данных»**, выберите период
3. Нажмите **«Получить из ERP»**
4. В таблице появятся соответствующие строки (колонка **«Тип»** покажет вид документа)

5. Отметьте нужные документы, нажмите «Загрузить выбранные в 1С»

Часто задаваемые вопросы (FAQ)

В: Нужно ли каждый раз нажимать «Получить справочники»?

О: Нет. Достаточно однократной настройки. Повторно нажимайте кнопку только при добавлении новых организаций или складов в Цеховик ERP, либо если нужно обновить существующие сопоставления.

В: Что делать, если организация не сопоставилась автоматически?

О: Автопоиск работает по ИНН. Если ИНН в 1С и в Цеховик ERP не совпадают, выберите организацию вручную из выпадающего списка в таблице «Организации». Связь сохранится и будет использоваться при последующих загрузках.

В: Почему документ не загружается, хотя он есть в списке?

О: Проверьте сообщения в окне 1С. Наиболее частая причина — организация из ERP не сопоставлена с организацией 1С. Перейдите на вкладку «**Настройки → Организации**» и убедитесь, что для нужной организации заполнена колонка «Организация (1С)».

В: Создаёт ли обработка новые позиции номенклатуры?

О: Да. Если номенклатура не найдена по сохранённой связи, артикулу или наименованию, обработка создаёт новый элемент справочника «Номенклатура» с автоматическим определением типа (товар/услуга) и подбором единицы измерения.

В: Что происходит с НДС?

О: Для отгрузок, поступлений, возвратов поставщику и оприходований обработка рассчитывает сумму НДС с учётом флага «Сумма включает НДС». Для счетов (покупателю и поставщику) применяется фиксированная ставка НДС 20%. В складских документах (перемещения, списания, инвентаризации) НДС не рассчитывается.

В: Как проверить, был ли документ уже загружен?

О: В колонке «Документ1С» таблицы отображается ссылка на существующий документ 1С. Если ячейка пуста — документ ещё не загружался.

В: Можно ли загружать разные типы документов одновременно?

О: Да. Установите нужные флажки на вкладке «Настройки → Типы документов». В таблице документов колонка «Тип» покажет вид каждого документа. Можно отметить документы разных типов и загрузить их одним действием.

В: Что показывает колонка «Тип»?

О: Значения: «Отгрузка», «Поступление», «Счет покупателю», «Счет от поставщика», «Приёмка СГПП», «Возврат поставщику», «Инвентаризация», «Перемещение», «Оприходование» или «Списание». По этому значению обработка определяет, какой документ 1С создавать.

Возможные ошибки и их решение

Сообщение	Причина	Решение
«Не заполнен адрес сервера»	Не указан домен сервера Цеховик	Заполните поле «Адрес сервера» на вкладке «Настройки → Подключение»
«Не заполнены параметры авторизации»	Не указаны логин или пароль	Заполните оба поля на вкладке «Подключение»
«Не заполнена учётная запись»	Не указан идентификатор аккаунта	Заполните поле «Учётная запись»
«Ошибка авторизации»	Неверные логин/пароль или нет доступа к серверу	Проверьте правильность учётных данных и доступность сервера
«Организация ERP ... не сопоставлена»	Для организации из ERP нет соответствия в 1С	На вкладке «Настройки → Организации» выберите организацию 1С вручную
«Ошибка соединения с сервером»	Сервер Цеховик недоступен или неверный адрес	Проверьте интернет-соединение и правильность адреса сервера
«Не удалось записать документ»	Ошибка при записи документа 1С (например, нарушение контроля остатков)	Проверьте журнал регистрации, устраните причину

Примечания

- **Подключение к Цеховик ERP:** данные загружаются при каждом нажатии кнопки «Получить из ERP». Соединение устанавливается на время выполнения операции.
- **Клиентская фильтрация по дате:** даже если сервер Цеховик вернёт документы вне запрошенного периода, они будут отфильтрованы на стороне 1С.

- **Договор:** для отгрузок и счетов покупателю создаётся договор вида «С покупателем», для поступлений, возвратов поставщику и счетов от поставщика — вида «С поставщиком». В остальных случаях договор не используется.
- **Организация:** если данные документа не содержат явной привязки к юридическому лицу, обработка использует первую сопоставленную организацию из таблицы «Организации».
- **Счета учёта:** заполняются типовым механизмом БП 3.0 — так же, как при ручном создании документа. Для счетов покупателю, поставщика, приёмов СГПП, списаний, перемещений и инвентаризаций счета учёта **не заполняются** или заполняются по специфическим правилам.
- **НДС в счетах:** для счетов покупателю и поставщика применяется фиксированная ставка НДС 20% для всех позиций.
- **Входящий номер для счетов поставщика:** при загрузке автоматически заполняются реквизиты «Входящий номер» и «Входящая дата» из данных ERP.
- **Журнал регистрации:** все значимые события пишутся в журнал. При ошибках рекомендуется проверять журнал для диагностики.
- **Повторная загрузка:** если документ уже был загружен ранее, он будет **обновлён**, а не продублирован. Это позволяет безопасно перезагружать данные при изменениях в ERP.